

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Национальный
парк «Кисловодский»


« 09 » 2016 г.



ПОРЯДОК

уведомления работодателя работником ФГБУ «Национальный парк «Кисловодский» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления работодателя работником ФГБУ «Национального парка «Кисловодский» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работник обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление работника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) оформляется в письменной форме на имя Директора ФГБУ «Национальный парк «Кисловодский», согласно рекомендуемому образцу (приложение к настоящему Порядку). К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного.

4. Уведомление представляется ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5. Рассмотрение уведомлений и принятие соответствующих решений осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии ФГБУ «Национального парка «Кисловодский» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

Заместитель директора по охране
территории национального парка


Н.П.Мирошниченко

Приложение
к Порядку уведомления работодателя
работником ФГБУ «Национальный парк
«Кисловодский» о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

Директору ФГБУ «Национальный
парк «Кисловодский»

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
ФГБУ «Национальный парк «Кисловодский» по соблюдению требований к
служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
(нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица) (расшифровка подписи, направившего уведомление)